
Vooraf

Dit is het pestprotocol van De Regenboog SO. Enerzijds bevat het richtlijnen bij geconstateerd pestgedrag, anderzijds staan er ook voorwaarden en activiteiten in die pesten kunnen voorkomen.

Veel van wat er in dit protocol staat wordt al toegepast op onze school.

Dit protocol is erop gericht om alle volwassenen (het schoolpersoneel en de ouders) en liefst ook de kinderen op de hoogte te brengen, van alles wat de school wil doen om een zo veilig mogelijk schoolklimaat te scheppen.

De acties die we ondernemen hangen samen met alle andere ontwikkelingen binnen de school. Die ontwikkelingen b.v. door Zien en SeO, kennis over autisme, kennis over kinderen met moeilijk verstaanbaar gedrag zullen ook het handelen rond pesten beïnvloeden. In dat geval zal dit protocol aangepast worden.

Het pestprotocol is onderdeel van het protocol 'veilige school'.

Pesten op de Regenboog SO

We spreken van pestgedrag als dezelfde leerling regelmatig en systematisch bedreigd en geïntimideerd wordt. Pesten is een vorm van geweld en daarmee grensoverschrijdend en zeer bedreigend.

Pestgedrag speelt zich vaak niet zichtbaar af. Dat maakt het moeilijk om er grip op te krijgen. Wat het op de Regenboog SO ook bemoeilijkt is het emotionele belevingsnivo van onze leerlingen die vaak niet begrijpen dat zij pesten en dat dat niet mag. Ook de gepeste leerling ervaart zaken soms als pesten terwijl dat niet de bedoeling van andere kinderen is.

Onderwijsgevend- en onderwijsondersteunend personeel hebben de taak, samen met de ouders en de leerlingen zelf, het pesten tegen te gaan.

Leerlingen weten dat ze hulp kunnen krijgen van volwassenen in de school. We leren hen om die hulp te vragen.

In de klassen wordt aandacht besteed aan de groepssfeer en het functioneren van individuele leerlingen in de groep. Ook worden de regels van de school en de klas elk jaar opnieuw meerdere keren onder de aandacht gebracht.

HET PESTPROTOCOL

Preventieve maatregelen

1. Elke groepsleerkracht bespreekt aan het begin van het schooljaar de algemene afspraken en regels in de klas.
2. Indien de groepsleerkracht daartoe aanleiding ziet besteedt zij expliciet aandacht aan pestgedrag.
3. Van de gesprekken rond pesten komen notities in het logboek van zowel de pester als het slachtoffer.

Zien en SEO

Op De Regenboog wordt gebruik gemaakt van Zien en de SEO. Beide instrumenten kunnen vroeg signaleren dat er problemen (te verwachten) zijn en wat de onderwijsbehoefte van het kind is op dit gebied.

Regels in de Regenboog:

1. Ik ga netjes met alle spullen om
2. Ik luister en doe wat de juf of meester zegt
3. Ik zeg "stop, hou op" als iemand iets doet wat ik niet wil
4. Ik houd mijn handen bij mezelf
5. Ik loop rustig in de school
6. Ik ben stil als een ander praat
7. Ik sta en loop rustig in de rij
8. Ik kan samen spelen en samen delen
9. Ik praat aardig tegen anderen
10. Ik vraag op de goede manier om hulp aan de juf of meester

HET STAPPENPLAN NA EEN MELDING VAN PESTEN

A. De groepsleerkracht

1. Wanneer het pesten plaatsvindt in klassenverband, praat de groepsleerkracht eerst met de gepeste en later met de pester apart.

Stel hier vragen die helpen om feiten helder te krijgen zoals;

- Is het waar dat je gepest wordt?
- Wie pest of pesten jou?
- Waar word je gepest?
- Hoe word je gepest? (fysiek of verbaal)
- Hoe vaak wordt je gepest? (Elke dag?)
- Heb je het aan papa en mama verteld?
- Zijn er andere kinderen die jou proberen te helpen?

Bespreek samen met de leerling wat hij/zij kan doen tegen het pesten en bekijk waar de leerling aan wil werken om de situatie te verbeteren. Let daarbij op de volgende aspecten:

- Het taalgebruik en de manier van praten met elkaar.
- De houding van de leerling.
- Gevoelens. Kan de leerling gevoelens uiten? Hoe doet hij dat?
- Heeft de leerling genoeg vaardigheden om weerbaarder gedrag te tonen naar de pester?

2. Organiseer een gesprek tussen beide leerlingen en maak daarin concrete afspraken (b.v. om elkaar te ontwijken speelt de één op het ene plein (schommel) en de ander op het andere (zandbak).

3. Er wordt afgesproken wat er gebeurt als het pesten zich herhaalt.
4. Praat met de klas als het invloed heeft op de groepssfeer en meerdere kinderen betrokken zijn.
5. Neem contact op met de ouders van beide kinderen.
6. Indien het probleem zich herhaalt, meldt de groepsleerkracht het gedrag aan de locatieleider.

B. Tijdens de CVB vergadering wordt bepaald wie wat doet.

De CvB (Orthopedagogen, IB-er, locatieleider, directeur);

1. pakt, bij herhaling van het pestgedrag en wanneer het pesten het klassenverband overstijgt, samen met de groepsleerkracht het pesten aan.
2. organiseert zo nodig een gesprek met de gepeste, de pester en zo nodig de ouder(s) van beiden
3. adviseert zo nodig hulp op vrijwillige basis door... (de vertrouwenspersoon, de schoolmaatschappelijk werker,...)
4. stelt alle betrokken ouders op de hoogte wanneer er sprake is van herhaald voorkomen van dit gedrag, nodigt uit voor een gesprek samen met betrokken kinderen en stelt hen op de hoogte van het vervolgtraject.

C. Schorsing

Wanneer geen bewuste verbetering optreedt in het gedrag van de pester kan deze geschorst worden volgens de afspraken in het protocol schorsing en verwijdering. Deze beslissing wordt in de CvB genomen op basis van het complete dossier. PPO wordt geïnformeerd. Hulp van PPO en/of MEE wordt ingeschakeld.

De taak van de leerkrachten van andere groepen, de vakkrachten, het onderwijsondersteunend personeel enz.

De overige bij het onderwijs betrokkenen hebben vooral een signalerende rol. Wanneer zij pesten waarnemen of redenen hebben om pesten te vermoeden, wordt er van hen verwacht dat zij hierop adequaat reageren en een melding doen bij de groepsleerkracht.

De rol van de schoolmaatschappelijk werker

- a. Zij ondersteunt waar nodig de groepsleerkracht en de locatiedirecteur tijdens de verschillende fasen in het proces
- b. Zij biedt op vrijwillige basis individuele begeleiding aan de ouders van de pester en/of de gepeste.